**Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego**

**FORMULARZ OFERTY**

**Dane Oferenta:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko / nazwa Oferenta** |  |
| **Adres Oferenta** |  |
| **Telefon kontaktowy** |  |
| **Osoba do kontaktu** |  |
| **Fax, e-mail** |  |

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe **Nr postępowania: 10/2019/RPO** z dnia 15.10.2019 r. składam niniejszą ofertę, informując jednocześnie, iż akceptuję w całości wszystkie zawarte w zapytaniu warunki.

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę zł brutto / 1 spotkanie (słownie: zł)
2. Oferuję dyspozycyjność do świadczenia usług w godzinach i dniach : ………………………………….………………………………….……………………

………………………………….………………………………….……………………

1. Posiadam wykształcenie i kursy:

……………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Jednocześnie załączam do oferty świadectwo/dyplom potwierdzające/-y wykształcenie i kwalifikacje.

1. Oświadczam, że zapoznałam/-em się ze wzorem umowy i wszystkimi innymi dokumentami procedury o udzielenie zamówienia. Do treści umowy i warunków nie wnoszę żadnych zastrzeżeń, a w przypadku wyboru mojej oferty podpiszę umowę zgodnie z załączoną treścią w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
2. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia. Ponadto w ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r.
o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami).
3. Integralną częścią oferty są załączone w kolejności dokumenty i oświadczenia opisane w pkt. VI Zapytania ofertowego.
4. Uważam się za związaną/-nego niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
5. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

nr. telefonu

adres email

 ……………………………….

 miejsce, data podpis oferenta