

## Załącznik nr 1

### Zasady dotyczące bezpiecznej rekrutacji personelu

#### 1. Zasady bezpiecznej rekrutacji w PSONI Koło w Wolbromiu

- a) Poznanie kandydata/kandydatki pozwalające na zapoznanie się z jego kwalifikacjami.
- b) PSONI Koło w Wolbromiu ma obowiązek dbałości, aby osoby w nim zatrudnione (wolontariusze, stażyści, pracownicy zatrudnieni w oparciu o umowę zlecenie) posiadały odpowiednie kwalifikacje i umiejętności do pracy z dziećmi, a także były dla nich w pełni bezpieczne. Aby sprawdzić powyższe założenia osób zatrudnionych do pracy z dziećmi PSONI Koło w Wolbromiu może żądać danych dotyczących:
  - wykształcenia
  - kwalifikacji zawodowych
  - przebiegu dotychczasowego zatrudnienia przyszłego pracownika.
- c) W poszczególnych przypadkach placówka musi posiadać dane, które pozwolą zidentyfikować osobę przez nią zatrudnioną bez względu na podstawę zatrudnienia. Powinna ona znać dane osobowe, takie jak:
  - imię i nazwisko
  - datę urodzenia
  - dane kontaktowe

#### 2. Referencje osoby wakującej na dane stanowisko

- a) Stowarzyszenie może prosić przyszłego pracownika o okazanie referencji od poprzednich pracodawców. Podstawą ich przedłożenia jest zgoda kandydata/kandydatki. Nie podanie powyższych danych w myśl obowiązujących przepisów prawnych nie rodzi dla tej osoby żadnych konsekwencji.
- b) Placówka nie może w sposób samodzielny prowadzić tzw. screeningu osób, które ubiegają się o pracę, ponieważ ograniczają go przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych i kodeksu pracy.
- c) PSONI Koło w Wolbromiu może pobrać dane osobowe kandydata/ kandydatki, a także dane niezbędne w celu sprawdzenia jego/ jej danych w Rejestrze Sprawców Przepięstwu Nadużyć na Tle Seksualnym.

- d) Przed dopuszczeniem osoby zatrudnionej w ramach wykonywania obowiązków dotyczących wychowania, edukacji, wypoczynku, leczenia małoletnich lub opieki nad nimi Placówka zobowiązana jest sprawdzić osobę zatrudnioną w powyższym rejestrze. Rejestr jest dostępny na stronie [rps.ms.gov.pl](http://rps.ms.gov.pl). Aby pozyskać informacje z rejestru z dostępem ograniczonym, niezbędne jest wcześniejsze założenie profilu PSONI.
- e) Aby sprawdzić osobę w rejestrze stowarzyszenie potrzebuje poniższych danych:
- imię i nazwisko
  - data urodzenia
  - PESEL
  - nazwisko rodowe
  - imię ojca/ imię matki
- f) Wydruk Rejestru należy przechowywać w aktach osobowych pracownika.
3. Stowarzyszenie powinno pobrać od kandydata/ kandydatki niezbędne informacje z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności w zakresie przestępstw zawartych w Kodeksie Karnym, Ustawie z dn. 22 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii, bądź za odpowiadające owe przestępstwo czyny zabronione zawarte w przepisach prawa obcego.
  4. Jeśli osoba posiada inne obywatelstwo niż polskie, niezwłocznie powinna przedłożyć pracodawcy również informacje z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskaną niezbędną do działalności zawodowej, związanej z kontaktami z dziećmi, a także informacje z powyższego rejestru, jeżeli prawo tego państwa nie przewiduje wydawania informacji dla powyższych celów.
  5. Należy pobrać od kandydata, kandydatki oświadczenie o państwie/ państwach zamieszkania w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczypospolita Polska i państwo obywatelstwa, złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej.
  6. Jeśli prawo państwa, które wydało prawo o niekaralności nie przewiduje wydawania powyższej informacji bądź nie prowadzi rejestru karnego, wówczas kandydat/ kandydatka składa pod rygorem odpowiedzialności karnej oświadczenie o tym fakcie, a także oświadczenie stanowiące o tym, że nie była prawomocnym wyrokiem skazana, w tym państwie za czyny zabronione.
  7. Pod oświadczeniami składanymi pod rygorem odpowiedzialności składa się oświadczenie o następującej treści: *„jestem świadomy/ - a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”*. Oświadczenie to zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

8. Wówczas jeśli pozwalają przepisy prawa, PSONI Koło w Wolbromiu zobowiązuje się do domagania się od osoby zatrudnionej zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego. Może domagać się go wyłącznie w sytuacjach, gdy przepisy prawa jednoznacznie wskazują że pracowników na poszczególnych stanowiskach obowiązuje wymóg niekaralności. Wymóg niekaralności obowiązuje nauczycieli, w tym nauczycieli zatrudnionych w placówkach niepublicznych i publicznych, a także kierownika i wychowawcę wypoczynku dzieci.
9. W przypadku niemożliwości przedstawienia należy poprosić kandydata/ kandydatkę o złożenie oświadczenia o niekaralności, a także o braku toczących się wobec niego/niej postępowań przygotowawczych, sądowych, a także dyscyplinarnych za przestępstwa i inne czyny popełnione przeciwko dzieciom (Załącznik 1a). Odmowa złożenia powyższego oświadczenia nie może rodzić dla kandydata/ kandydatki negatywnych konsekwencji, w tym być wyłączną podstawą odmowy zatrudnienia